



# Businessplan für eine Unternehmensnachfolge

Der Businessplan, den Sie im Rahmen einer Unternehmensnachfolge erstellen, sollte u.a. die folgenden Punkte berücksichtigen.

**Soll-Zustand des Unternehmens oder:  
Wie soll die Zukunft des  
Unternehmens aussehen?**

## Die Idee

- Meine Geschäftsidee
- Welche Produkte/Dienstleistung will ich zukünftig anbieten?
- Welchen Nutzen hat mein zukünftiges Angebot?
- Was soll mein Produkt/ Dienstleistung kosten?

## Der Markt

- Welche Kunden werden mein Produkt/ Dienstleistung kaufen?
- Wie groß ist das Marktvolumen der zukünftigen Kunden?
- Wie werbe ich neue Kunden für dieses und die bestehenden Produkte/ Dienstleistungen?
- Wird das Absatzgebiet durch die Übernahme vergrößert?

## Die Konkurrenz

- Werde ich durch mein neues Angebot neue Konkurrenten erhalten?
- Was kostet mein Angebot bei der Konkurrenz?
- Kann ich einen günstigeren Preis anbieten als die Konkurrenz?
- Inwiefern unterscheidet sich mein zukünftiges Angebot von dem der Konkurrenz?
- Ist das bestehende Angebot derzeit preisgünstiger als das der Konkurrenz?

## Das Personal

- Wie muss der Personalstamm zukünftig strukturiert sein?
- Wie viel Personal werde ich zukünftig brauchen?

**Ist-Zustand des Unternehmens oder:  
In welchem Zustand befindet  
sich das Unternehmen?**

- Ursprüngliche Geschäftsidee des Inhabers
- Was wird derzeit angeboten?
- Welchen Nutzen hat das bestehende Angebot?
- Was kostet das bestehende Angebot?

- Welche Kunden kaufen das derzeitige Angebot?
- Wie groß ist das Marktvolumen der derzeitigen Kunden?
- Wie wurden bislang neue Kunden gewonnen und bestehende Kunden gehalten?
- Wie groß ist das jetzige Absatzgebiet?

- Wer gehört zu den bestehenden Konkurrenten?
- Zu welchem Preis bietet die Konkurrenz das bestehende Angebot an?
- Inwiefern unterscheidet sich das bestehende Angebot von dem der Konkurrenz?

- Wie ist der Personalstamm gegenwärtig strukturiert?
- Wie viele Mitarbeiter hat das Unternehmen?
- Werden in den nächsten 12 Monaten Mitarbeiter das Unternehmen verlassen bzw. neue hinzukommen?



## Die Unternehmensausstattung

- Welche Ausstattung an Geräten/Maschinen /Kfz werde ich benötigen? Welche zusätzlichen Geräte/Maschinen/ Kfz muss ich anschaffen?
- Müssen die Geräte/Maschinen überholt bzw. repariert werden?
- Sollte ich einen Teil der Geräte/Maschinen/Kfz leasen?
- Welche Geräte/Maschinen/Kfz sind vorhanden? Wie alt sind sie?
- In welchem Zustand sind Geräte und Maschinen?
- Ist ein Teil der Geräte/Maschinen geleast?

## Die Räumlichkeiten

- Müssen die Räumlichkeiten renoviert werden?
- Muss an- oder umgebaut werden?
- Kann ich Miet- oder Pachtverträge übernehmen? Welche Miet- oder Pachtverträge benötige ich nicht?
- In welchem Zustand sind die Räumlichkeiten?
- Wie groß sind die Räumlichkeiten? Welchem Zweck dienen die Räumlichkeiten?
- Welche Miet- oder Pachtverträge bestehen?

## Der Standort

- Verfügt der Standort über einen Erfolg versprechenden Markt für meine neuen Produkte?
- Ist der Standort nach wie vor für Produktion und Absatz der bestehenden Produkte geeignet?

## Die Geschäftspartner

- Werde ich das Unternehmen allein übernehmen oder mit einem Partner?
- Welche zusätzlichen Lieferanten benötige ich? Ist es sinnvoll, die bestehenden Lieferantenverträge zu übernehmen?
- Ist es sinnvoll Kooperationsverträge mit anderen Unternehmen zu übernehmen?
- Wie viele Personen leiten das Unternehmen? Wie vielen Personen gehört das Unternehmen?
- Welche Lieferanten hat das Unternehmen?
- Welche Kooperationsverträge bestehen?

## Die Rechtsform

- Werde ich die Rechtsform beibehalten? Welche Rechtsform hat das Unternehmen?
- Wenn nicht, welche Rechtsform werde ich wählen?

## Die Finanzierung

- Wie hoch ist der Kaufpreis?
- Wie hoch ist der Investitionsbedarf?

## Die Übergabe

- Liegt der Termin für die Übergabe bereits fest? Wann passt es mir am besten?
- Scheidet der (ehemalige) Eigentümer zu einem bestimmten Stichtag aus dem Unternehmen aus? Wenn nicht, welche Rolle wird er nach der Übernahme im Unternehmen haben?

## Die Vorsorge

- Wer kann kurzfristig die Geschäftsführung übernehmen, wenn Sie durch Krankheit oder Unfall ausfallen?